

СТЕПНОГУТОВСКИЙ

ВЕСТНИК №11

«07» июля 2016г.

СТЕПНОГУТОВСКИЙ ВЕСТНИК №10

« 07 » июля 2016г

Пожарная безопасность при эксплуатации транспортных средств

Статистика показывает что в Тогучинском районе каждый год 10-12 пожаров происходит при использовании транспортных средств. За прошедший период 2016 года на территории Тогучинского района произошло 4 пожара, объектом которых стал автомобиль. Наиболее часто повторяющиеся причины пожаров: неисправность электрооборудования и топливной системы; неосторожное обращение с огнем при курении.

Меры пожарной безопасности :

Только повышенная ответственность каждого владельца индивидуального транспортного средства за соблюдением правил пожарной безопасности собственного гаража и автомобиля исключает возможность возникновения загораний и пожаров. Все работы по ремонту и техническому обслуживанию автомобиля должны проводиться при заглушенном двигателе и выключенном зажигании. Для освещения мест и участков работы необходимо пользоваться переносными лампами напряжением не более 12 вольт. Перегоревший предохранитель можно заменить только после устранения причины короткого замыкания. Во время подзарядки аккумуляторной батареи происходит выделение свободного водорода. Смесь водорода с кислородом воздуха образует взрывоопасную концентрацию. Поэтому в месте подзарядки аккумуляторов запрещается пользоваться открытым огнем. Зажимы на клеммы аккумулятора должны обеспечивать надёжность контакта. Наличие огнетушителя в салоне является неотъемлемой частью комплектации автомобиля. Огнетушитель должен быть надёжным и исправным.

Если ваш автомобиль загорелся :

Будьте внимательны: пожар в машине можно распознать практически сразу. Запах бензина или горелой пластмассы в салоне автомобиля, появление дыма из-под капота – все это факторы, предшествующие загоранию и пожару. При тушении пролитого под машиной топлива воспользуйтесь огнетушителем, подавая огнетушащее вещество в направлении от края к центра очага. При тушении возгорания под капотом постепенно и осторожно откройте его- желательно сбоку палкой или монтировкой, так как при этом возможен выброс пламени. Направляйте огнетушитель на очаг наиболее интенсивного горения или накройте пламя брезентом, забросайте песком, рыхлой землёй, залейте водой. При невозможности быстро ликвидировать возгорание отойдите от машины на безопасное расстояние, так как может взорваться топливный бак. Ни в коем случае не садитесь в горящий автомобиль, и не пытайтесь его завести. В радиусе опасной зоны (не менее 10 метров). В ожидании пожарных поливайте водой стоящие рядом автомобили, что бы огонь не перекинулся на них или откатите их в сторону с помощью прохожих и водителей.

При обнаружении пожара или его признаков (дым, запах гари и т. д.) необходимо сообщить по телефону 01 или с мобильного 101 (назовите адрес возникновения пожара и свои Ф.И.О.)

ОНД и ПР по Тогучинскому району
Новосибирской области

АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2016

с.Степногутово

№46

О внесении изменений в постановление №32 от 03.04.2014г Административного регламента «Осуществление муниципального жилищного контроля».

В соответствии с представлением прокуратуры Тогучинского района от 09.06.2016 №21-Д-2016, и Федеральным законом от 29.06.2015 №176 –ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс РФ и отдельные законодательные акты РФ, администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести в постановление №32 от 03.04.2014г Административного регламента «Осуществление муниципального жилищного контроля»;

1.Раздел 3. Административные процедуры

1.1. В п.27. дополнить подпунктами с),т);

с) выявление в системе информации о фактах нарушения требований;

т) информация об указанных в пункте 27 нарушениях, размещенная в системе для органов государственного жилищного надзора и органов муниципального жилищного контроля, является официальной информацией, поступившей в данные органы, и основанием для проведения внеплановой проверки.

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Степногутовский Вестник»и на официальном сайте.

Глава Степногутовского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

Т.В.Толстикова

АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2016

с.Степноутово

№47

О внесении изменений в постановление №5 от 15.01.2016г Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином.

В соответствии с экспертным заключением Управления законопроектных работ и ведения регистра по НСО от 01.06.2016 №2937-4-04/9, , администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление №5 от 15.01.2016г «Об утверждении Положения о проверке соблюдения гражданином, замещавшим должность муниципальной службы, запрета на замещение на условиях трудового договора должности и (или) на выполнение работ (оказание услуг) в организации на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, и соблюдения работодателем условий заключения трудового договора или гражданско-правового договора с таким гражданином» в подпункт «а» пункта 2 слова «предусмотренном постановлением Правительства РФ от 08.09.2010 № 700 «О порядке сообщения работодателем при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение 2 лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы» заменить на слова «постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2015 № 29, утвердившим правила сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации».

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Степногутовский Вестник».и на официальном сайте.

Глава Степногутовского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

Т.В.Толстикова

АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.06.2016

с.Степногутово

№48

Об отмене постановления №7 от 15.06.16 « Об установлении запретов, ограничений и обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в целях противодействия коррупции».

В соответствии с экспертным заключением Управления законопроектных работ и ведения регистра по НСО от 01.06.2016 №2934-4-049, администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Отменить постановление №7 от 15.01.16 « Об установлении запретов, ограничений и обязанностей, налагаемых на лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы в целях противодействия коррупции»

2. Опубликовать данное постановление в периодическом печатном издании «Степногутовский Вестник».и на официальном сайте.

Глава Степногутовского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

Т.В.Толстикова

АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.06.2016

№ 49

с. Степногутово

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-03 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», программой «Развитие государственной гражданской службы Новосибирской области и муниципальной службы в Новосибирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 21.07.2014 N 285-п., администрация Степногутовского сельсовета
ПОСТАНОВЛЯЕТ

1. Утвердить положение «О наставничестве в органах местного самоуправления администрации Степногутовского сельсовета»

2. Опубликовать в печатном издании «Степногутовский вестник» и на официальном сайте администрации.

Глава Степногутовского сельсовета

Т.В.Толстикова

Приложение 1
К постановлению Степногутовского сельсовета
№49 от 07.06.16г

О наставничестве в органах местного самоуправления администрации Степногутовского сельсовета

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о наставничестве в органах местного самоуправления, администрации Степногутовского сельсовета (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-03 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», программой «Развитие государственной гражданской службы Новосибирской области и муниципальной службы в Новосибирской области на 2014-2016 годы», утвержденной постановлением Правительства Новосибирской области от 21.07.2014 N 285-п.

1.2. Положение определяет цели, задачи и порядок организации наставничества в органах местного самоуправления, муниципальном органе администрации Степногутовского сельсовета (далее - органы местного самоуправления, муниципальный орган).

2. Цели и задачи наставничества

2.1. Целью внедрения института наставничества в органах местного самоуправления, муниципальном органе являются оказание практической помощи муниципальным служащим, лицам, замещающим должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, (далее - сотрудники) в приобретении необходимых профессиональных знаний и навыков.

2.2. Задачами наставничества являются:

- минимизация периода адаптации сотрудников к прохождению муниципальной службы;
- ускорение процесса профессионального становления сотрудников;
- развитие способности сотрудников самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные на них функциональные обязанности в соответствии с замещаемой должностью, закрепленные должностной инструкцией (далее - должностные обязанности);
- усвоение сотрудниками норм служебной культуры.

3. Организация наставничества

3.1. Наставничество устанавливается в отношении:

- муниципальных служащих, впервые назначенных на должности муниципальной службы;
- работников, впервые принятых на должности, не являющиеся должностями

муниципальной службы.

3.2. Период осуществления наставничества устанавливается продолжительностью от трех месяцев до одного года.

В указанный срок не включается период временной нетрудоспособности сотрудника и другие периоды, когда сотрудник фактически не исполнял должностные обязанности.

Период осуществления наставничества продлевается на срок, равный периоду временной нетрудоспособности или другим периодам, когда сотрудник фактически не исполнял должностные обязанности.

3.3. Срок наставничества и кандидатура наставника утверждается приказом руководителя органа местного самоуправления, муниципального органа не позднее десяти рабочих дней со дня назначения сотрудника на соответствующую должность.

3.4. Наставник назначается из числа лиц, имеющих высокий уровень профессиональной компетенции, показавших высокие результаты профессиональной служебной деятельности, пользующихся авторитетом в коллективе, замещающих должность не ниже должности сотрудника, в отношении которого осуществляется наставничество, и проработавших в замещаемой должности не менее двух лет.

3.5. Замена наставника может осуществляться по письменной просьбе наставника или сотрудника:

- при прекращении наставником трудовых отношений с органом местного самоуправления;
- при переводе (назначении) наставника или сотрудника в другое подразделение органа местного самоуправления или на иную должность;
- при неисполнении наставником своих обязанностей;
- по иным основаниям при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса профессионального становления сотрудника.

Замена наставника оформляется приказом руководителя органа местного самоуправления. При этом период осуществления наставничества не изменяется.

4. Обязанности наставника и сотрудника

4.1. Наставник обязан:

- совместно с сотрудником составить индивидуальную программу адаптации по форме согласно *Приложению № 1* к настоящему Положению;
- содействовать сотруднику в ознакомлении с его должностными обязанностями, основными направлениями деятельности, полномочиями и организацией работы органа местного самоуправления, муниципального органа, с порядком исполнения распоряжений и указаний, связанных со служебной деятельностью;
- выявлять и совместно устранять допущенные ошибки в служебной деятельности сотрудника, передавать накопленный опыт, обучать наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;
- по окончании периода осуществления наставничества подготовить заключение об итогах выполнения сотрудником индивидуальной программы адаптации согласно *Приложению №2* к настоящему Положению.

4.2. В период адаптации сотрудник:

- выполняет обязанности по замещаемой должности;
- обращается к наставнику за экспертной и консультационной поддержкой по вопросам, связанным с профессиональной служебной деятельностью;
- выполняет мероприятия, предусмотренные индивидуальной программой адаптации.

5. Завершение наставничества

5.1. Не позднее десяти рабочих дней со дня завершения периода осуществления наставничества наставник передает документы, указанные в *Приложениях № 1, 2* непосредственному руководителю, который:

- заслушивает отчеты наставника;
- анализирует результаты работы наставника по достижению задач, установленных пунктом 2.2 настоящего Положения;
- передает указанные выше документы в кадровую службу органа местного самоуправления, муниципального органа;
- определяет меры поощрения наставника в случае признания наставничества успешным.

5.2. Результаты работы наставника учитываются при присвоении классного чина (в случае решения вопроса о присвоения классного чина до истечения срока, установленного для прохождения муниципальной службы в соответствующем классном чине), проведении аттестации наставника, решении вопроса о включении в кадровый резерв, назначении на вышестоящую должность, премировании за выполнение особо важного и сложного задания.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2016

№ 50

с. Степногутово

О выделении специальных мест на территориях избирательных участков для размещения печатных предвыборных агитационных материалов по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

На основании части 9 ст. 68 Федерального Закона «О выборах депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации», администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Выделить следующие специальные места на территориях избирательных участков для размещения печатных агитационных материалов по выборам депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации

Избирательный участок № 1063

с. Степногутово – доска объявлений на двухэтажном здании- по адресу ул.Центральная -10.

Избирательный участок № 1064

д. Колтырак – доска объявлений у магазина по адресу: ул. Центральная -27

2. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Тогучинского района.

3. Опубликовать настоящее постановление в «Степногутовском вестнике».

Глава Степногутовского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

Т.В.Толстикова

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2016

с.Степногутово

№ 51

О мерах по уничтожению очагов дикорастущей конопли и другой наркосодержащей растительности на территории Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

В целях противодействия наркопреступности и организованного уничтожения очагов произрастания дикорастущей конопли на территории Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области в 2016 году, администрация Степногутовского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Для принятия оперативных мер по организации работ по выявлению и уничтожению очагов произрастания дикорастущей конопли и наркосодержащих растений создать комиссию в следующем составе:

Чирко Надежда Михайловна – заместитель главы администрации Степногутовского сельсовета, председатель комиссии;

Карболин Андрей Михайлович - участковый уполномоченный полиции, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Члены комиссии:

Носкова Наталья Анатольевна – специалист по землеустройству администрации Степногутовского сельсовета;

Зотова Людмила Никодимовна – депутат Совета Степногутовского сельсовета (по согласованию);

2. Утвердить прилагаемый план организационных мероприятий по уничтожению дикорастущей конопли на территории Степногутовского сельсовета в 2016 году (приложение № 1).

3. Руководителям предприятий, учреждений, организаций провести обследование территорий на предмет произрастания дикорастущей конопли, при обнаружении ее – доложить в комиссию для принятия дальнейших мероприятий по ее уничтожению.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании «Степногутовский вестник» и разместить на официальном сайте сети Интернет.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Степногутовского сельсовета

Т.В.Толстикова

ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УНИЧТОЖЕНИЮ ДИКОРАСТУЩЕЙ
КОНОПЛИ НА ТЕРРИТОРИИ СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА В 2016 г.

№ п/п	Наименование мероприятий	исполнитель	Срок исполнения	примечания
1	Проведение совместных рейдовых мероприятий по выявлению и уничтожению наркосодержащей растительности на сельхозугодиях, и производственных объектов сельскохозяйственного назначения.	Глава, руководители сельхозпредприятий, Главы КФХ	Июнь – август	
2.	Пополнение банка данных по итогам проведения мероприятий о местонахождении очагов произрастания наркосодержащей растительности.	Глава, руководители сельхозпредприятий, Главы КФХ	постоянно	
3	Обработка сельхозугодий, территорий административных и производственных объектов сельскохозяйственного назначения засоренных наркосодержащей растительностью	Глава, руководители сельхозпредприятий, Главы КФХ	Июнь – сентябрь	
4.	Освещение мероприятий по борьбе с наркосодержащей растительностью в СМИ	Глава	2,3,4 квартал	

АДМИНИСТРАЦИЯ
СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.06. 2016г.

№ 52

О порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом № 209-ФЗ от 24.07.2007г. «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом №156-ФЗ от 30.06.2015 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (приложение №1)

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном органе Степногутовского сельсовета «Степногутовский вестник» и на официальном сайте администрации.

Глава Степногутовского сельсовета
Тогучинского района
Новосибирской области

Т.В. Толстикова

Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

2.

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы для субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся социально значимыми видами деятельности) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее соответственно - Перечень, имущество).

1.2. Включению в Перечень подлежит только муниципальное имущество, не закрепленное на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями или на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями, а также свободное от иных прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства).

2. Порядок формирования Перечня

2.1. Формирование Перечня осуществляется администрацией Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - администрация).

2.2. Администрация определяет состав имущества казны муниципального образования Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области и принимает решения о включении соответствующих объектов в Перечень.

2.3. Решения администрации о включении объектов в Перечень и об исключении объектов из Перечня должны содержать следующие сведения о соответствующих объектах:

- порядковый номер;
- балансодержатель недвижимого имущества, адрес, телефон;
- наименование объекта недвижимого имущества;
- местонахождение объекта недвижимого имущества;
- площадь объекта недвижимого имущества;
- арендаторы, наименование и категории предприятий (микропредприятия, малые предприятия, средние предприятия).

2.4. Администрация исключает из Перечня объект в случае, если два раза подряд после размещения уполномоченным органом в установленном порядке извещения о возможности предоставления объекта, включенного в Перечень, во владение и (или) в пользование в течение

указанного в таком извещении срока не подано ни одного заявления о предоставлении объекта во владение и (или) в пользование.

2.5. Перечень и изменения в перечень утверждаются постановлением администрации.

3. Порядок ведения Перечня

3.1. Ведение Перечня включает в себя ведение информационной базы, содержащей сведения об:

- 1) имуществе, включенном в Перечень (наименование имущества, индивидуализирующие характеристики имущества, включенного в Перечень);
- 2) проведении торгов на право заключения договоров аренды;
- 3) результатах проведения торгов;
- 4) заключенных договорах аренды;
- 5) субъектах малого и среднего предпринимательства, организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, с которыми заключены договоры аренды.

3.2. Ведение Перечня осуществляется на бумажном и электронном носителях. Информационная база подлежит размещению на официальном сайте администрации в сети Интернет и (или) на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.3. Внесение сведений в информационную базу, в том числе информационную базу, размещенную в сети Интернет, осуществляется в течение 3 рабочих дней с момента наступления события, послужившего основанием для внесения таких сведений.

4. Порядок обязательного официального опубликования Перечня

Перечень, а также изменения в него подлежат обязательному опубликованию в газете «Степногутовский вестник», а также размещению на официальном сайте администрации в сети Интернет и (или) на официальных сайтах информационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в срок не позднее 2 рабочих дней со дня утверждения Перечня или внесения в него изменений.

УЧРЕДИТЕЛЬ:

Администрация Степногутовского сельсовета,

Совет депутатов Степногутовского сельсовета Тогучинского района

РЕДАКТОР: Т.В.Толстикова

Отпечатано: администрация Степногутовского сельсовета

Тираж: 10 штук

Бесплатно

