**СТЕПНОГУТОВСКИЙ**

**ВЕСТНИК №14**

**«29» октября 2021г.**

**СТЕПНОГУТОВСКИЙ  
ВЕСТНИК №14**

**«29» октября 2021г**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.10.2021г. № 56

**Об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ  
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федеральным законом от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Федеральным законом от 6 мая 2011 г. № 100-ФЗ «О добровольной пожарной охране», руководствуясь Уставом Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (прилагается).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление периодическом печатном издании «Степногутовский вестник».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

* + 1. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Степногутовского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области С.П.Гришин

Утверждено  
постановлением администрации  
Степногутовского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области  
от 29.10.2021 г. №56

**Положение   
об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об обеспечении первичных мер пожарной безопасности в границах Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области (далее - Положение) разработано в целях реализации полномочий органов местного самоуправления Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области в сфере обеспечения первичных мер пожарной безопасности и устанавливает порядок организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

1.2. Основные задачи и функции по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области включают в себя:

1) основные задачи:

- организация подготовки проектов нормативных правовых актов в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

- реализация первичных мер пожарной безопасности, направленных на предупреждение пожаров в границах Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области;

- создание условий для безопасности людей и сохранности имущества от пожаров;

- принятие мер для спасения людей и имущества при пожаре;

2) основные функции:

- создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

- включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территорий Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области;

- установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности.

1.3. Деятельность в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области осуществляется администрацией Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области информируют население о принятых ими решениях по обеспечению пожарной безопасности.

**2. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности**

2.1. Администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области в рамках своей компетенции в целях обеспечения первичных мер пожарной безопасности осуществляют:

1) организационно-правовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности, которое предусматривает:

- разработку и принятие нормативных правовых актов в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- контроль исполнения принятых нормативных правовых актов;

2) финансовое и материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности, которое предусматривает:

- разработку и организацию выполнения муниципальных программ по обеспечению первичных мер пожарной безопасности;

- организацию противопожарной пропаганды в форме целенаправленного информирования общества о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности, осуществляемое через средства массовой информации, посредством издания и распространения специальной литературы и рекламной продукции, устройства тематических выставок, смотров, конференций и использования других, не запрещенных законодательством Российской Федерации, форм информирования населения;

- обеспечение деятельности добровольных пожарных и общественных объединений пожарной охраны в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- выполнение других мероприятий первичных мер пожарной безопасности, не запрещенных законодательством Российской Федерации;

3) обеспечение надежного состояния источников противопожарного водоснабжения, приобретение и содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности, определение номенклатуры, количества и мест размещения первичных средств пожаротушения;

4) разработку и организацию выполнения муниципальных программ, размещение муниципального заказа на обеспечение первичных мер пожарной безопасности;

5) разработку плана привлечения сил и средств для тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ в границах Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области и контроль за его выполнением;

6) установление особого противопожарного режима в границах Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области, а также дополнительных требований пожарной безопасности на время его действия, который предусматривает разработку и принятие нормативного правового акта по введению особого противопожарного режима и дополнительных требований пожарной безопасности в пожароопасный период;

7) обеспечение связи и оповещения населения Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области о пожаре;

8) организацию обучения населения мерам пожарной безопасности и проведение противопожарной пропаганды, которая предусматривает целенаправленное информирование населения через средства массовой информации о проблемах и путях обеспечения пожарной безопасности, издание и распространение специальной литературы и рекламной продукции, содействие распространению пожарно-технических знаний, проведение тематических выставок, смотров, конференций и использование других, не запрещенных законодательством Российской Федерации, форм информирования населения;

9) обеспечение соблюдения прав и законных интересов добровольных пожарных и общественных объединений пожарной охраны, которые предусматривают систему мер правовой и социальной защиты добровольных пожарных, и оказание поддержки при осуществлении ими своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**3. Создание условий для организации добровольной пожарной охраны**

3.1. Администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области создает условия для организации добровольной пожарной охраны - социально ориентированного общественного объединения пожарной охраны, созданного по инициативе физических лиц и (или) юридических лиц - общественных объединений для участия в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ.

3.2. Администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области обеспечивает соблюдение прав и законных интересов добровольных пожарных и общественных объединений пожарной охраны, предусматривают систему мер правовой и социальной защиты добровольных пожарных и оказывает поддержку при осуществлении ими своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области и муниципальными правовыми актами.

**4. Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности**

4.1. Финансовое обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области является расходным обязательством Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области и осуществляется за счет средств местного бюджета в порядке, утвержденном Советом депутатов Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области.

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.10.2021г с. Степногутово № 57

Порядок проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Степногутовском сельсовете Тогучинского района  Новосибирской области, и муниципальными служащими в Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими в Степногутовском сельсовете Тогучинского района  Новосибирской области Новосибирской области требований к служебному поведению»

В соответствии Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ), с требованиями постановления Губернатора Новосибирской области от 04.03.2016 № 59 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Новосибирской области, и муниципальными служащими в Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими в Новосибирской области требований к служебному поведению» (далее – постановление Губернатора Новосибирской области от 04.03.2016 № 59)., администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Порядок проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Степногутовском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области, и муниципальными служащими в Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими в Степногутовском сельсовете Тогучинского района Новосибирской области Новосибирской области требований к служебному поведению».

2.Отменить:

2.1. Постановление администрации Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 07.12.2010 № 41 «О проверке достоверности и полноты сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностной муниципальной службы, муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению» с изменениями, внесенными постановлением администрации Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 20.01.2015 № 5).

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации Степногутовского сельсовета Н.М.Чирко.

Глава Степногутовского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области С.П.Гришин

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Степногутовского сельсовета Тогучинского района

Новосибирской области

от 29.10.2021г. № 57

**ПОРЯДОК**

**проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Степногутовском сельсовете Тогучинского района  Новосибирской области, и муниципальными служащими в Новосибирской области, и соблюдения муниципальными служащими в Степногутовском сельсовете Тогучинского района  Новосибирской области Новосибирской области требований к служебному поведению.**

1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность осуществления проверки:

1) достоверности и полноты сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представляемых:

гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в Новосибирской области, включенных в перечень, установленный муниципальным нормативным правовым актом (далее – перечень), на отчетную дату;

муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в Новосибирской области, включенные в перечень (далее ‒ муниципальные служащие), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

2) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее ‒ сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

3) соблюдения муниципальными служащими в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами (далее ‒ требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная подпунктами 2, 3 пункта 1 настоящего Порядка, осуществляется соответственно в отношении граждан, претендующих на замещение любой должности муниципальной службы (далее ‒ граждане), и муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы (далее ‒ муниципальные служащие).

3. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальным служащим, замещающим должность муниципальной службы, не включенную в перечень, и претендующим на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем, осуществляется в соответствии с настоящим Порядком для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Порядка, осуществляется по решению представителя нанимателя (работодателя), которое принимается отдельно в отношении каждого гражданина или муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

5. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Порядка, является достаточная информация, представленная в письменном виде:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления муниципальных образований Новосибирской области (далее ‒ органы местного самоуправления) и их должностными лицами;

2) должностными лицами, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствующем органе местного самоуправления, муниципальном органе;

3) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законами иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

4) Общественной палатой Новосибирской области;

5) средствами массовой информации.

6. Информация анонимного характера не может служить основанием для осуществления проверки.

7. Проверка осуществляется подразделением кадровой службы по профилактике коррупционных и иных правонарушений соответствующего органа местного самоуправления, муниципального органа (далее ‒ подразделение кадровой службы) либо в случае отсутствия подразделения кадровой службы ‒ должностным лицом, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствующем органе местного самоуправления, муниципальном органе (далее ‒ должностное лицо).

8. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. По решению представителя нанимателя (работодателя) срок проверки может быть продлен до 90 дней.

9. При проведении проверки подразделение кадровой службы (должностное лицо) вправе:

1) проводить беседу с гражданином или муниципальным служащим;

2) изучать представленные гражданином или муниципальным служащим сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

3) получать от гражданина или муниципального служащего пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) подготавливать и направлять запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее ‒ государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении муниципальным служащим требований к служебному поведению;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных гражданином или муниципальным служащим в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

10. В запросе, предусмотренном в подпункте 4 пункта 9 настоящего Порядка, указываются:

1) фамилия, имя, отчество (последнее ‒ при наличии) руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

3) фамилия, имя, отчество (последнее ‒ при наличии), дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина или муниципального служащего, его супруги (супруга), несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона муниципального служащего, подготовившего запрос;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации).

Запрос подписывается представителем нанимателя (работодателем) или уполномоченным им должностным лицом, кроме запросов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка.

11. Запросы в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» (далее ‒ Федеральный закон «Об оперативно-розыскной деятельности»), а также запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, направляются Губернатором Новосибирской области.

Проекты указанных запросов представляются Губернатору Новосибирской области департаментом организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области на основе мотивированного ходатайства представителя нанимателя (работодателя).

В проекте запроса о проведении оперативно-разыскных мероприятий помимо сведений, перечисленных в пункте 10 настоящего Порядка, указываются государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы (с изложением краткого содержания запроса), и дается ссылка на соответствующие положения Федерального закона «Об оперативно-розыскной деятельности».

12. При проведении проверки подразделение кадровой службы (должностное лицо) обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме муниципального служащего о начале в отношении его проверки – в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о назначении проверки;

2) проведение в случае обращения муниципального служащего беседы с информированием о цели проверки – в течение семи рабочих дней со дня получения указанного обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с муниципальным служащим.

13. По окончании проверки подразделение кадровой службы (должностное лицо) обеспечивает ознакомление муниципального служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

14. Муниципальный служащий, в отношении которого назначена проверка, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки и по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться в подразделение кадровой службы (к должностному лицу) с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам проведения проверки.

15. Пояснения, указанные в пункте 14 настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

16. На период проведения проверки муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

17. По результатам проверки подразделение кадровой службы (должностное лицо) представляет представителю нанимателя (работодателю) письменный доклад о результатах проверки, а также материалы проверки. В докладе о результатах проверки должно содержаться одно из следующих предложений:

1) о назначении гражданина на должность муниципальной службы;

2) об отказе гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

3) об отсутствии оснований для применения к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

4) о применении к муниципальному служащему мер юридической ответственности;

5) о представлении материалов проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

18. Сведения о результатах проверки с письменного согласия представителя нанимателя (работодателя) предоставляются подразделением кадровой службы (должностным лицом) с одновременным уведомлением об этом гражданина или муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Новосибирской области, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

19. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

20. Представитель нанимателя (работодатель), рассмотрев доклад и соответствующее предложение, указанное в пункте 17 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) назначить гражданина на должность муниципальной службы;

2) отказать гражданину в назначении на должность муниципальной службы;

3) применить к муниципальному служащему меры юридической ответственности;

4) представить материалы проверки в соответствующую комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

21. Материалы проверки хранятся в органе местного самоуправления, муниципальном органе в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

[**АДМИНИСТРАЦИЯ**](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

[**СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

[**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

[29.10.2021г с.Степногутово № 5](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)8

[О внесении изменений в постановление администрации Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области №30 от 02.04.2014г «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области».](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

В соответствии с Федеральным законам от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ), от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ, администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области .

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области №30 от 02.04.2014г «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области**»** следующие изменения:

1.1. по тексту словочетание «и граждан» исключить.

1.2. в разделе 3 административного регламента словочетания «плановые и внеплановые проверки проводятся на основании распоряжения администрации» заменить на словочетание «распоряжения или приказа руководителя, заместителя руководителя органа муниципального контроля».

1.3. п.1.3.раздела 2 и п.3.2 раздела 5 административного регламента слова «и почтовый адрес» следует заменить словами «или почтовый адрес», слово «многократно» следует заменить словом «неоднократно».

1.4. приложения административного регламента №№3,4,5,6,7 исключить

3.Опубликовать данное постановление в Степногутовском вестнике и на официальном сайте администрации.

Глава Степногутовского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области С.П.Гришин

[**АДМИНИСТРАЦИЯ**](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

[**СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

[**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

[29.10.2021г с.Степногутово № 5](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)9

[О внесении изменений в постановление администрации Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 14.04.2015 № 29 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Степногутовского сельсовета и членов их семей на официальном сайте администрации Степногутовского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования»](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

В соответствии Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ), Указу Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613 «О противодействии коррупции» (далее – Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 № 613), администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области .

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 14.04.2015 № 29 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы Степногутовского сельсовета и членов их семей на официальном сайте администрации Степногутовского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» следующие изменения:

1.1.подпункт «г» п.2 читать в новой редакции :

«г» сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица из числа лиц, указанных в подпунктах 1 – 2 пункта 1 настоящего Порядка, и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду

2.Опубликовать данное постановление в Степногутовском вестнике и на официальном сайте администрации.

Глава Степногутовского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области С.П.Гришин

[**АДМИНИСТРАЦИЯ**](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

[**СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

[**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

[29.10.2021г с.Степногутово №](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0) 60

[О внесении изменений в постановление администрации Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 10.07.2014 № 50 «О порядке осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля»](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

В соответствии Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ), администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области .

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 10.07.2014 № 50 «О порядке осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля» следующие изменения:

1.1. пункт 5.8. читать в новой редакции:

5.8) При выявлении в ходе проведения контрольных мероприятий факта совершения объектами контроля действия (бездействия), содержащего признаки административного правонарушения и (или) уголовного преступления должностные лица органа финансового контроля передают информацию о проведении органами внутреннего муниципального финансового контроля плановых и внеплановых проверок, об их результатах и выданных предписаниях размещается в единой информационной системе в сфере закупок и (или) реестре жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выданных предписаний.»

2.Опубликовать данное постановление в Степногутовском вестнике и на официальном сайте администрации.

Глава Степногутовского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области С.П.Гришин

**[АДМИНИСТРАЦИЯ](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)**

[**СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА  
ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

[**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

[29.10.2021г с.Степногутово №](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0) 61

[О внесении изменений в постановление администрации Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.11.2014 № 68 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых на территории Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области](http://internet.garant.ru/document?id=7147516&sub=0)

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", руководствуясь постановлением Правительства Новосибирской области от 02.07.2012 N 309-п "Об утверждении Порядка разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности", администрация Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области .

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области от 05.11.2014 № 68 «Об утверждении административного регламента осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых на территории Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1. пункта 1.7.2 слова «обязаны» заменить словами «вправе »

1.2.пункт 3.3.2.2. читать в новой редакции ;

«1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований;

2) поступление в орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

3) мотивированное представление должностного лица органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включённым в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

4) приказ (распоряжение) руководителя органа муниципального контроля (надзора), изданное на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

1.3. в пункте 5.3. слова «администрации» исключить.

2.Опубликовать данное постановление в Степногутовском вестнике и на официальном сайте администрации.

Глава Степногутовского сельсовета

Тогучинского района

Новосибирской области С.П.Гришин

Администрация Степногутовского сельсовета,

Совет депутатов Степногутовского сельсовета Тогучинского района

РЕДАКТОР: С.П.Гришин

Отпечатано: администрация Степногутовского сельсовета

Тираж: 10 штук

Бесплатно