**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СТЕПНОГУТОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ТОГУЧИНСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**(Двадцать пятой сессии шестого созыва )**

**29.08.2022г. с. Степногутово №90**

**Об утверждении Положения о поощрении**

**муниципального служащего и порядке его применения**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Законом Ярославской области от 27.06.2007 № 46-З "О муниципальной службе в Ярославской области", Уставом Покровского сельского поселения,

Муниципальный Совет Покровского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о видах поощрения муниципального служащего и порядке его применения, согласно приложения.

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте Администрации Покровского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу с момента подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.С.Тищенко  | Глава Степногутовского сельсовета Тогучинского района Новосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П.Гришин |

 Утверждено

 Решением Совета депутатов Степногутовского сельсовета

От 29.09.2022 №90

Положение о видах поощрения

муниципального служащего и порядке его применения

**1. Общие положения**

 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 27.06.2007 № 46-З «О муниципальной службе в Ярославской области».

 1.2. Положение определяет виды поощрений, применяемых к муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Администрации Покровского сельского поселения, а также порядок их применения.

1.3. Поощрение муниципальных служащих основано на принципах:

-законности;

- поощрения исключительно за личные заслуги и достижения;

-стимулирования эффективности и качества работы муниципальных служащих.

1.4. Основанием для поощрения муниципальных служащих является:

1) образцовое выполнение муниципальным служащим своих должностных обязанностей;

2) продолжительная и безупречная служба;

3) выполнение заданий особой важности и сложности;

4) другие достижения в работе.

Образцовое выполнение должностных полномочий муниципальным служащим означает качественное и своевременное их исполнение, творческий подход и проявление инициативы, обеспечивающие эффективность работы Администрации Покровского сельского поселения. Безупречность службы определяется отсутствием дисциплинарных взысканий на дату принятия решения о поощрении.

**2. Виды и порядок поощрений муниципальных служащих**

 2.1. Видами поощрения муниципального служащего являются:

 1) объявление благодарности руководителя органа местного самоуправления, избирательной комиссии;
 2) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления, избирательной комиссии;
 3) выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию.
 2.Поощрения муниципального служащего, указанные в пунктах 1 и 2 части 1 настоящей статьи, могут сопровождаться единовременной выплатой в порядке и размерах, утверждаемых представителем нанимателя (работодателем).
 3.К муниципальным служащим могут применяться также иные виды поощрения.
 4. Решение о применении поощрения муниципального служащего принимается Главой Администрации Степногутовского сельсовета и оформляется распоряжением.

 5.Допускается одновременное применение к муниципальному служащему нескольких видов поощрений.

**3. Порядок применения поощрения к муниципальному служащему**

 3.1. Поощрение в виде объявления благодарности, награждения благодарственным письмом, почетной грамотой и ценным подарком применяется к муниципальному служащему за успешное и добросовестное исполнение им своих должностных обязанностей, проявлении разумной инициативы в решении вопросов местного значения поселения, продолжительную и безупречную службу в Степногутовского сельсовета , личный вклад в подготовку и проведение различных мероприятий независимо от стажа муниципальной службы. Поощрение ценным подарком производится на сумму не более одного должностного оклада поощряемого муниципального служащего.

3.2. Поощрение в виде выдачи премии в размере, не превышающем два должностных оклада, применяется к муниципальному служащему за:

- выполнение (участие в выполнении) заданий Главы Администрации Степногутовского сельсовета , которое отличается срочностью, большим объемом;

 - своевременную и четкую организацию деятельности муниципальных служащих по выполнению особо важных и сложных заданий;

 - качественное выполнение поручений, не входящих в круг обязанностей муниципального служащего, но относящихся к реализации функций Степногутовского сельсовета ;

 - достижение качественных результатов в деятельности по локализации на территории Степногутовского сельсовета возможных чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий;

- внедрение и использование новых форм и методов работы, способствующих повышению ее эффективности.

3.3.Выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию производится в размере до 10 должностных окладов при условии наличия у муниципального служащего стажа муниципальной службы не менее 15 лет в зависимости от его вклада в деятельность органа местного самоуправления, избирательной комиссии.

3.4. В случае, если муниципальный служащий имеет право на поощрение в виде премии по нескольким основаниям, предусмотренным настоящей статьёй, премия выплачивается по одному из оснований.

 3.5. Поощрение в виде объявления благодарности, награждения благодарственным письмом, почетной грамотой и ценным подарком осуществляется в торжественной обстановке Главой Администрации Степногутовского сельсовета или уполномоченным им лицом.

**4. Заключительные положения**

4.1. Муниципальный служащий не может быть представлен к поощрению в течение срока действия дисциплинарного взыскания.

4.2. Поощрение в виде выдачи премии и награждения ценным подарком производится не чаще одного раза в год.

 4.3. Финансирование расходов, связанных с выплатой премии, награждением благодарственным письмом, награждением почетной грамотой и ценным подарком производится за счет средств Администрации Степногутовского сельсовета , в пределах утвержденных лимитов на соответствующий финансовый год.